

## راهنمای بررسی کفایت علمی رساله دکتری (از طریق پیشخوان)

فرآیند بررسی کفایت علمی رساله دکتری شامل مراحل اشاره شده در ذیل می باشد و از آنجا که کلیه مراحل فرآیند مشابه هم می باشد ضمن شرح مرحله اول به طور کامل به ترتیب به توضیح مختصری درخصوص هریک از مراحل بعدی خواهیم پرداخت.

### 1) درخواست دانشجو

1- ورود به پیشخوان خدمت

پیشخوان خدمت

کاربر

شخصی

ثبت نام اصلی

ترمیم

درخواست دفاع یا بررسی کفایت علمی رساله دکتری

ثبت و تایید گزارش عملکرد فعالیتهای آموزشی پژوهشی

درخواست خروج از کشور دانشجویان مشمول

ثبت درخواست وام دانشجو

2- کلیک بر روی درخواست بررسی کفایت علمی ...

پیشخوان خدمت

کاربر

درخواست جدید

جستجو

سوابق قبلی

زمان	موضوع	فرستنده	عملیات

شخصی

ثبت نام اصلی

ترمیم

درخواست دفاع یا بررسی کفایت علمی رساله دکتری

ثبت و تایید گزارش عملکرد فعالیتهای آموزشی پژوهشی

درخواست خروج از کشور دانشجویان مشمول

ثبت درخواست وام دانشجو

3- کلیک بر روی درخواست جدید

**درخواست دفاع**

شماره دانشجو: [ ] شماره فعالیت: ۲۵۶۴۴  
 عنوان لاتین: [ ]  
 درس مرتبط: ۷۱۶ / ۱۰ / ۹۰ رساله  
 پروپزال طرح: [ ]  
 توضیحات: [ ]

**4- انتخاب گزینه بررسی کفایت علمی رساله دکتری**

مشخصات دفاع: درخواست دفاع  
 نوع درخواست: بررسی کفایت علمی رساله دکتری  
 تاریخ: / / ساعت: [ ]  
 محل برگزاری: [ ]

اصلاح چکیده فارسی/لاتین

چکیده فارسی: [ ]  
 چکیده لاتین: [ ]

**5- کلیک بر روی دکمه بررسی تغییرات و سپس ایجاد به منظور ثبت درخواست**

1 تغییرات بررسی  
 2 ایجاد

**پیشخوان خدمت**

کاربر: [ ]

**7- در صورت لزوم کلیک بر روی این گزینه به منظور نمایش گردش کار**

بررسی کفایت دستاوردهای علمی رساله دکتری - درخواست دانشجو - 90513032 - مهدی  
 معارف - فعالیت 21526  
 1395/02/04 - 10:50

**6- در صورت لزوم کلیک بر روی این گزینه به منظور نمایش لیست فعالیتهای آموزشی و پژوهشی دانشجو**

**8- کلیک بر روی این گزینه به منظور بارگذاری رساله توسط دانشجو**

**9- در صورت لزوم کلیک بر روی این گزینه به منظور نمایش آمار فعالیتهای مستخرج از تیز دانشجو**

شخصی (۱)  
 ثبت نام اصلی  
 ترمیم  
 درخواست دفاع با بررسی کفایت علمی رساله دکتری (۱)  
 ثبت و تایید گزارش عملکرد فعالیتهای آموزشی پژوهشی  
 درخواست خروج از کشور دانشجویان مشمول  
 ثبت درخواست وام دانشجو

Z

11- کلیک بر روی دکمه تأیید به منظور تأیید درخواست

10- کلیک بر روی دکمه اعمال تغییرات به منظور ثبت و تأیید نهایی درخواست و ارسال به مرحله بعد (استاد راهنمای اول فعالیت)

### 1) تأیید استاد راهنمای اول فعالیت

در صورت انتخاب آیکون عدم تأیید در این مرحله، درخواست به مرحله قبل (درخواست دانشجو) جهت اصلاح باز خواهد گشت.

### 2) تأیید استاد راهنمای دوم فعالیت

در صورت وجود استاد راهنمای دوم فعالیت کلیه مراحل مشابه مرحله 2 می باشد.

### 3) تأیید مدیر گروه

کلیه مراحل مشابه مرحله 3 می باشد.

### 4) تأیید معاون پژوهشی دانشکده

به این مرحله یک آیکون با موضوع تصویر شورای پژوهشی واحد اختصاص یافته که ارسال تصویر فرم اشاره شده از طرف معاون پژوهشی دانشکده از طریق کلیک بر روی آن الزامی بوده و در غیر اینصورت برای ورود به مرحله بعد پیغام خطا صادر خواهد گردید.

**(5) تأیید کارشناس برنامه ریزی و پژوهش**

بررسی فرم ها و گزارش های موجود در این مرحله از فرآیند توسط کارشناس برنامه ریزی و پژوهش و سپس تأیید به منظور ارسال به مرحله بعد

**(6) تأیید دبیر حوزه دانشی**

بررسی و تأیید اطلاعات بارگذاری شده ، فرم ها و گزارش های موجود و سپس کلیک بر روی آیکن تأیید به منظور ارسال به مرحله بعد

**(7) تأیید کارشناس برنامه ریزی و پژوهش**

بررسی نهایی فرم ها و اطلاعات بارگذاری شده و نیز بارگذاری صورتجلسه کمیسیون بررسی کفایت علمی رساله و در نهایت انتخاب گزینه تأیید به منظور ارسال به مرحله بعد

**(8) تأیید نهایی مدیر برنامه ریزی، پژوهش و تحصیلات تکمیلی** و کنترل صورتجلسه کمیسیون بررسی کفایت علمی رساله

**(9) تأیید کارشناس تأیید کفایت علمی رساله دکتری**